

На странице <http://ivgoradm.ru/uslugi/menu/elservis.htm> представлены доступные электронные сервисы Администрации города Иванова. Электронные сервисы позволяют гражданам решить ряд задач **без непосредственного визита** в администрацию и включают в себя следующие составляющие:

1. Электронная приемная. Есть вопросы или предложения по работе Администрации города Иванова? Направьте свое обращения через электронную приемную и получите ответ на интересующий вопрос.

2. Досудебное обжалование. Недовольны результатом обращения за получением муниципальной услуги? Обжалуйте решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего.

3. Оценка качества предоставления муниципальных услуг. Оставьте свой отзыв о качестве работы структурных подразделений Администрации города Иванова при предоставлении муниципальных услуг.

4. Онлайн запись на прием. Нет времени стоять в очереди? Запишитесь на прием к специалистам не выходя из дома в любое удобное для Вас время.

5. Предварительная подача заявлений в электронном виде. Направьте предварительное заявление на оказание муниципальной услуги в электронном виде перед визитом в Администрацию города Иванова и сэкономьте свое время.

6. Проверка статуса обработки электронного заявления. Направили предварительное электронное заявление через сайт ivgoradm.ru? Узнайте, на каком этапе обработки находится Ваше заявление.

7. Интерактивная карта информационных киосков. У Вас нет компьютера, интернета? Воспользуйтесь одним из информационных киосков и получите интересующую информацию о деятельности Администрации города Иванова, а также воспользуйтесь электронными сервисами.

8. Интерактивная карта рекламных конструкций. Хотите разместить рекламу? Воспользуйтесь интерактивной картой размещения отдельно стоящих рекламных конструкций на территории города Иванова.

9. Градостроительный портал города Иванова. Получите доступ к систематизированному своду документированных сведений о развитии территорий, об их застройке, земельных участках, объектах капитального строительства и иным необходимым для осуществления градостроительной деятельности сведениям.

10. Статистика межведомственного электронного взаимодействия. Интересно, от сбора какого количества документов избавлены граждане при получении услуг? Взгляните на статистику.

11. Сервис формирования запросов в архивный фонд. Необходимо направить запрос на получение информации по документам архивных фондов? Воспользуйтесь соответствующим сервисом.

12. «Узнай свой номер». Являетесь участником государственных программ по поддержке граждан (семей) при приобретении жилья? Узнайте свой номер в списке участников.



Муниципальные услуги Администрации города Иванова



В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» принципиально изменился порядок предоставления услуг

Муниципальные услуги Администрации города Иванова

С вступлением в силу положений Закона 210-ФЗ для заявителей действует режим «одного окна» по взаимодействию с органами государственной власти и местного самоуправления. Органы власти всех уровней **не вправе преобывать от заявителя представления документов и информации, которые находятся в распоряжении других ведомств**, а должны запрашивать друг у друга необходимые для оказания услуги документы и обмениваться ими посредством межведомственного взаимодействия в электронном или бумажном виде.

При этом не все документы подлежат переводу в режим межведомственного взаимодействия. Речь идет о «документах личного хранения» (см. п.6 гл.2 **Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"**), а также о «необходимых и обязательных услугах». В городе Иванове данный **перечень утвержден Решением Ивановской городской Думы №305 от 30.11.2011 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией города Иванова и иными организациями муниципальных услуг и предоставляются организациями и иными лицами, участвующими в предоставлении муниципальных услуг».**

ПЕРЕЧЕНЬ СФЕР, В КОТОРЫХ ОКАЗЫВАЮТСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ В ГОРОДЕ ИВАНОВЕ

Автотранспорт и дороги
Архивный фонд
Благоустройство и Экология
Деятельность ГО и ЧС
Жилищно-коммунальное хозяйство
Жилищный комплекс
Земельные отношения
Молодежная политика и культура
Муниципальная служба
Образование
Регистрация и паспортный учет
Реклама
Социальное обслуживание
Строительство
Торговля и бизнес
Физкультура и спорт

Более подробную информацию можно найти в разделе «Муниципальные услуги» (ivgoradm.ru/uslugi/menu/index.htm) на сайте городской Администрации

ГДЕ ПОЛУЧИТЬ НЕОБХОДИМУЮ ИНФОРМАЦИЮ ПО УСЛУГАМ

Информацию о порядке предоставления муниципальных услуг, времени приема, необходимых документах, сроках можно получить следующими способами:

1. Прийти на консультацию к специалисту в соответствующее структурное подразделение Администрации города
2. Прийти на консультацию к специалисту многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг
3. Воспользоваться информационными стендами, расположенными у соответствующих подразделений Администрации города
4. Воспользоваться **информационными киосками** в одной из библиотек города (или непосредственно в городской Администрации) по следующим адресам:

Библиотека №21: мкр.ТЭЦ-3
Библиотека №20: пр. Строителей, д. 59
Библиотека №6: ул. Соликамская, д. 26
Библиотека №18: ул. Степана Халтурина, д. 1
Библиотека №3: ул. Лежневская, д. 109
Библиотека №1: Кохомское шоссе, д. 17
Центральная городская библиотека: ул. Багаева, д. 37
Гуманитарно-образовательный центр: ул. Бунова, д. 49
Администрация города: пл. Революции, д. 6
Администрация города: пр. Шереметевский, д. 1

Информационный киоск - это компьютер с выходом на сайты Администрации города Иванова, «Госуслуги» и ряд других полезных ресурсов. Здесь можно узнать телефоны и электронные адреса городских служб и структурных подразделений Администрации города, получить образцы заявлений и обращений, информацию о нормотворческой деятельности Администрации города и порядке работы с обращениями граждан.

КАК ПОЛУЧИТЬ НЕОБХОДИМУЮ УСЛУГУ

1. Прийти на прием в Администрацию города (пл. Революции, 6; пр. Шереметевский, 1).
2. Воспользоваться услугами многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (ул. Советская, 25; пр. Ленина, 108; ул. Кузнецовых, 144А, ул. Красных Зорь, 10).

РЕЖИМ РАБОТЫ МФЦ:

Пн	09:00 – 17:00	<ul style="list-style-type: none">С ноября 2018 года в каждом отделе приема и выдачи документов в один рабочий день месяца приема граждан осуществляться не будет. Приема нет: первый четверг месяца в отделе "Центральный" (ул. Советская, 25); второй четверг месяца в отделе "Октябрьский" (пр. Ленина, 108); третий четверг месяца в отделе Ленинский" (ул. Кузнецовых, 144А); четвертый четверг месяца в отделе Фрунзенский" (ул. Красных Зорь10).
Вт	09:00 – 17:00	
Ср	09:00 – 20:00	
Чт	09:00 – 17:00 *	
Пт	09:00 – 16:00	
Сб	09:00 – 17:00	

ЧТО МОЖНО СДЕЛАТЬ НЕ ВЫХОДЯ ИЗ ДОМА

Получить интересующую информацию на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ивановской области (pgu.ivanovoobl.ru)

Получить интересующую информацию на сайте Администрации города Иванова: (ivgoradm.ru)

Скачать формы заявлений для получения услуг :

- на сайте Администрации города Иванова
- на странице соответствующей услуги на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ивановской области

Узнать контакты и график работы подразделения, оказывающего услугу:

- на странице соответствующей услуги на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ивановской области;
- на странице соответствующей услуги на сайте Администрации города Иванова.

Воспользоваться электронными сервисами Администрации города Иванова

СПРАВОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Административные регламенты муниципальных услуг (<http://ivgoradm.ru/reglaments>)
Правовая база (<http://ivgoradm.ru/uslugi/uslugi.htm>)