

## Объявление

о проведении запроса предложений на участие в отборе для предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, на возмещение затрат на проведение комплекса работ по замене и капитальному ремонту бытового газоиспользующего оборудования, соразмерно доле муниципальной собственности в общем составе жилых помещений, для обслуживания которых предназначено данное газоиспользующее оборудование

Руководствуясь Порядком расчета и предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, на возмещение затрат на проведение комплекса работ по замене и капитальному ремонту бытового газоиспользующего оборудования, соразмерно доле муниципальной собственности в общем составе жилых помещений, для обслуживания которых предназначено данное газоиспользующее оборудование, утвержденным постановлением Администрации города Иванова от 05.04.2021 № 406 (далее – Порядок), управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Иванова объявляет о проведении запроса предложений на участие в отборе для предоставления субсидии организациям, осуществляющим деятельность по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, на возмещение затрат на проведение комплекса работ по замене и капитальному ремонту бытового газоиспользующего оборудования, соразмерно доле муниципальной собственности в общем составе жилых помещений, для обслуживания которых предназначено данное газоиспользующее оборудование.

1. Дата и время начала подачи (приема) заявок участников отбора – 01.03.2022 с 9.00 час.

2. Дата и время окончания подачи (приема) заявок участников отбора – 01.04.2022 до 9.00 час.

3. Наименование организатора отбора - управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Иванова (далее –УЖКХ).

4. Место нахождения организатора отбора: 153000, Ивановская область, г. Иваново, площадь Революции, дом 6, кабинет 315.

5. Адрес электронной почты организатора отбора: planovij\_ugkh@mail.ru.

6. Цель предоставления Субсидии - возмещение затрат на проведение комплекса работ по замене и капитальному ремонту бытового газоиспользующего оборудования соразмерно доле муниципальной собственности в общем составе жилых помещений, для обслуживания которых предназначено данное газоиспользующее оборудование.

7. Указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещено объявление о проведении отбора: <https://ivgoradm.ru/ugkh/ugkh.htm>.

8. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на первое число месяца, в котором представляются документы:

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участник отбора не должен получать средства из бюджета города Иванова на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте б;

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Иванова Субсидии, предоставленной за предыдущие финансовые годы, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Ивановом;

- наличие затрат на проведение комплекса работ по замене и капитальному ремонту бытового газоиспользующего оборудования в соответствии со сметным расчетом стоимости работ.

9. Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора.

Для участия в отборе участник отбора направляет следующие документы:

- заявку по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- выписку из единого государственного реестра юридических лиц (на электронную почту: [planovij\\_ugkh@mail.ru](mailto:planovij_ugkh@mail.ru));
- копию лицензии на осуществление эксплуатации взрывопожароопасных и химически опасных производственных объектов I, II, III классов опасности;
- копию заявления Получателю Субсидии от собственников жилых помещений на проведение комплекса работ по замене и капитальному ремонту бытового газоиспользующего оборудования;
- акты обследования, проверки или отключения бытового газоиспользующего оборудования с заключением о невозможности его дальнейшей эксплуатации либо отсутствии его, выданные специализированными организациями, имеющими договор по обслуживанию сетей внутридомового газового оборудования;
- отчет по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
- оформленную в установленном порядке проектную документацию на проведение комплекса работ по замене и капитальному ремонту бытового газоиспользующего оборудования (в случае требования действующего законодательства);
- оформленную в установленном порядке и проверенную муниципальным казенным учреждением по проектно-документационному сопровождению и техническому контролю за ремонтом объектов муниципальной собственности (далее - МКУ ПДС и ТК) сметную документацию на проведение комплекса работ по замене и капитальному ремонту бытового газоиспользующего оборудования;

- акты выполненных работ (по форме КС-2), справки (по форме КС-3), проверенные МКУ ПДС и ТК;
- копию паспорта бытового газоиспользующего оборудования, установленного в жилых помещениях;
- акт переустройства сети газопотребления (замены газоиспользующего оборудования) организаций, уполномоченных на оказание услуг по установке данного оборудования.

Копии представляемых документов заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) участника отбора.

Участник отбора вправе подать только одну заявку.

Ответственность за достоверность предоставляемых документов, сведений в документах несут участники отбора.

10. Порядок отзыва и внесения изменений в заявки участников отбора.

Участники отбора не позднее одного рабочего дня до даты окончания отбора имеют право посредством уведомления в письменной форме изменить или отозвать зарегистрированную заявку.

11. Порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, порядок возврата заявок участников отбора.

УЖКХ рассматривает документы в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня окончания приема заявок, в следующем порядке:

а) в день получения документов осуществляется их регистрация в порядке поступления в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее подачи;

б) в соответствии с предоставленными документами УЖКХ запрашивает в течение 10 рабочих дней у муниципального казенного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Иванове" (далее - МКУ МФЦ в городе Иванове) информацию из реестра муниципального имущества города Иванова о площадях муниципальных жилых помещений в составе общей площади жилого помещения;

в) УЖКХ осуществляет проверку документов и принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии участнику отбора;

об отклонении заявки участника отбора и (или) об отказе в предоставлении субсидии;

г) в случае принятия решения о предоставлении субсидии УЖКХ издает постановление Администрации города Иванова о расходовании субсидии (далее – постановление) и заключает с Получателями Субсидии соглашение;

д) в случае принятия решения об отклонении заявки участника отбора и (или) об отказе в предоставлении субсидии УЖКХ направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявки участника отбора и (или) об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин.

12. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий и один экземпляр вернуть в

УЖКХ – три рабочих дня после получения Соглашения. При несоблюдении срока победитель (победители) отбора признаются уклонившимися от заключения соглашения.

13. Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора размещается на официальном сайте Администрации города Иванова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 14 календарных дней со дня издания постановления.