|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел конкурсной документации | Ссылка на пункт конкурсной документации, положения которой следует разъяснять | Содержание запроса о разъяснении положений конкурсной документации | Разъяснение положений конкурсной документации № 0133300001715000001 |
| 1 | Часть III «Описание объекта закупки» | п. 4.1. | Укажите региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, в соответствии с которыми должна проводиться корректировка Стратегии развития городского округа Иваново до 2020 года. | Из запроса не ясно, какие именно положения, указанные в п. 4.1 Части III «Описание объекта закупки» конкурсной документации, требуют разъяснения. Кроме того, пунктом 4 Части III «Описание объекта закупки» конкурсной документации установлены основные направления и перечень работ в полном объеме. |
| 2 | Часть II «Проект контракта» | п. 4.3.2. | Укажите порядок и сроки предоставления Исполнителю необходимых для корректировки Стратегии развития городского округа Иваново до 2020 года данных (отчеты отраслевых структурных подразделений, статистические данные, прочая аналитика), их формат (бумажный носитель, электронные версии (MS Word или pdf). | В соответствии с п.4.1.7. Части II «Проект контракта» конкурсной документации в течение 5 календарных дней со дня подписания контракта Исполнитель направляет Заказчику на согласование план-график выполнения работы (Приложение № 3 к контракту). Следовательно, положениями контракта предусмотрено право Исполнителя на определение сроков исполнения отдельных этапов работ, в том числе согласование в плане-графике, который будет являться неотъемлемой частью контракта, сроков передачи необходимых для исполнения обязательств по контракту документов и информации.  Остальные условия, указанные в п.2 запроса на разъяснения положений конкурсной документации, определяются условиями исполнения контракта, предложенными победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе (методологией выполнения работ). |
| 3 | Часть II «Проект контракта» | п. 5. | Укажите порядок приёмки и согласования работы: сроки и перечень согласующих органов, сроки согласования; какой орган и по каким критериям будет определять, выполнена работа или нет. | Порядок и сроки приемки работ определены пунктом 5 Части II «Проект контракта» конкурсной документации, приемку работы осуществляет Заказчик, параметры выполнения работ определены Техническим заданием (п.1 части III «Описание объекта закупки» конкурсной документации). |
| 4 | Часть III «Описание объекта закупки» | п. 4.4. | Укажите формат, сроки (период, график) участия Исполнителя в мероприятиях.  Входят ли сроки реализации мероприятий п. 4.4. в срок корректировки Стратегии развития городского округа Иваново до 2020 года (90 календарных дней)?  Если да, продляется ли срок выполнения работы в случае переносов заседаний (слушаний) или назначении дополнительных заседаний? | Конкретные сроки (период и график) участия Исполнителя в мероприятиях не могут быть определены конкурсной документацией, поскольку они зависят от сроков выполнения Исполнителем работы, а так же зависят от регламентов работы Правительства Ивановской области и Ивановской городской Думы.  Сроки реализации мероприятий п.4.4. Части III «Описание объекта закупки» конкурсной документации не входят в срок корректировки Стратегии развития городского округа Иваново до 2020 года. |