**ДЛЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**Извещение о проведении запроса котировок**

Дата: 05.08.2013

Регистрационный № 443

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 37 |
| Адрес | 153024, г. Иваново, ул. Полка Нормандия-Неман, д.80 |
| Номер контактного телефона | 8 (4932) 37-32-82 |
| Место подачи котировочных заявок | г. Иваново, пл. Революции, д. 6, к. 301,  Администрация города Иванова |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых  услуг | Характеристики  поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг | | Единица измерения | Количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг |
| **Приобретение мебели (МБОУ СОШ № 37)** | Качественные характеристики товаров, работ, услуг | Товар должен по качеству и комплектности соответствовать техническим нормам и стандартам, принятым для данного вида Товаров, качество должно быть подтверждено сертификатами соответствия (качества). Поставляемый товар должен быть новым. Поставка товара бывшего в употреблении не допускается. |  |  |
| Технические характеристики товаров, работ, услуг | 1. Кровать детская 3-х ярусная с крышкой-тумбой | Шт | 8 |
| 1. Шкаф для одежды детский (5 секц.) со скамейкой | Шт | 5 |
| Стол-парта на регулируемых опорах | Шт | 12 |
| 1. Шкаф для одежды | Шт | 1 |
| 1. Стул детский регулируемый по высоте | Шт | 25 |
| 1. Стул для персонала | Шт | 5 |
| 1. Уголок природы | Шт | 1 |
| Стенка игровая | Шт | 1 |
|  | Полотенечница 5 секций | Шт | 5 |
|  | Стол кухонный | Шт | 1 |
|  | Шкаф хозяйственный | Шт | 2 |
|  | Набор кухонной мебели: мойка, сушка | Шт | 1 |
|  | Шкаф для хранения белья | Шт | 1 |
|  | Полка для поделок | Шт | 2 |
|  | Стол для воспитателя | Шт | 1 |
|  | Уголок игровой ИЗО | Шт | 1 |
|  | Спортивный уголок | Шт | 1 |
|  | Кухня детская | Шт | 1 |
|  | **Детская мебель:** изделия изготовлены из ЛДСП толщиной 16мм, ЦВЕТ – БУК, секционная мебель, цвет - по согласованию с Заказчиком, криволинейные участки обработаны кантом ПВХ, прямолинейные участки обработаны кромкой ПВХ. |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Требования к безопасности товаров, работ, услуг | Качество и безопасность мебели должна быть подтверждена сертификатами соответствия Санитарно-Эпидемиологической службы России. |  |  |
| Требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара | Упаковка Товара должна обеспечивать сохранность при его транспортировке при условии бережного с ним обращения.  Передать Получателю одновременно с передачей Товара принадлежности Товара, а также относящиеся к нему документы (сертификаты, инструкцию пользователя на русском языке, другие документы, предусмотренные законом или иными правовыми актами и т. д.). |  |  |
|  | Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги | Гарантийный срок на поставляемый Товар – 24 месяца с момента подписания акта сдачи-приемки товара. |  |  |

**Технические характеристики мебели для МБОУ СОШ № 37 г. Иваново.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Кол-во** | **Характеристики** |
| **1** | Кровать детская 3-х ярусная с крышкой-тумбой | 8 | 1700\*750\*740. Изготовлена из ЛДСП толщиной 16 мм. Углы спинок закруглены. Основание под матрац: березовая фанера толщиной 6 мм. Торцы облицованы врезным кантом ПВХ. |
| **2** | Шкаф для одежды детский (5 секц.) со скамейкой | 5 | 1500\*320\*1440. Изготовлен из ЛДСП 16 мм, собран на эксцентриковых стяжках, торцы деталей обработаны кромкой ПВХ 0,4\*19 мм (в цвет детали). Имеет полку под обувь и головные уборы, два крючка для одежды, ручка двери – кнопка. |
| **3** | Стол-парта на регулируемых опорах | 12 | 900\*480\*380/440/500/560. Изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм. Углы закруглены и облицованы врезным кантом ПВХ и кромкой ПВХ толщиной 0,5 мм. Имеет два выдвижных ящика с ручкой-кнопкой. Опора: труба d=40 мм, окрашена износостойкой полимерной порошковой краской. |
| **4** | Шкаф для одежды | 1 | 2100\*800\*500. Изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм, задняя стенка – ламинированная ДВП. Торцы облицованы кромкой ПВХ толщиной 0,5 мм. Имеет два отделения. Шкаф оснащен штангой и полкой для головных уборов. |
| **5** | Стул детский регулируемый по высоте | 25 | Регулируемая высота 1-3 рост. группы (260-370 мм). Сиденья и спинка: березовая фанера толщиной 6 мм. Каркас: стальная труба d=19 мм, окрашен износостойкой полимерной порошковой краской |
| **6** | Стул для персонала | 5 | Спинка и сиденье покрыты искожей., каркас из трубы d=25 мм. Окрашен износостойкой полимерной порошковой краской. |
| **7** | Уголок природы | 1 | Изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм. Углы закруглены и облицованы врезным кантом ПВХ и кромкой ПВХ толщиной 0,5 мм. |
| **8** | Стенка игровая | 1 | Изготовлена из ЛДСП толщиной 16 мм. Углы закруглены и облицованы врезным кантом ПВХ и кромкой ПВХ толщиной 0,5 мм. |
| **9** | Полотенечница 5 секций | 5 | Изготовлена из ЛДСП толщиной 16 мм. Углы закруглены и облицованы врезным кантом ПВХ. |
| **10** | Стол кухонный | 1 | 800\*600\*850. Изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм. Столешница из влагостойкой плиты толщиной 28 мм. Торцы облицованы кромкой ПВХ толщиной 0,5 мм. |
| **11** | Шкаф хозяйственный | 2 | Изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм. Имеет два отделения: первое отделение с полками для ведер; второе с полками для швабр и моющих средств. Шкаф оснащен замком. Торцы облицованы кромкой ПВХ толщиной 0,5 мм. |
| **12** | Набор кухонной мебели: мойка, сушка | 1 | Мойка 800\*600\*850  Сушка 800\*320\*800  Состоит из тумбы с мойкой и навесного шкафа с сушилкой. Изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм. Столешница из влагостойкой плиты 28 мм. Торцы облицованы кромкой ПВХ толщиной 0,5 мм. |
| **13** | Шкаф для хранения белья | 1 | 2100\*800\*500. Изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм, задняя стенка – ламинированная ДВП. Торцы облицованы кромкой ПВХ толщиной 0,5 мм. Имеет два отделения. Шкаф оснащен полками. |
| **14** | Полка для поделок | 2 | 650\*316\*570  Изготовлена из ЛДСП толщиной 16 мм. Углы закруглены и облицованы врезным кантом ПВХ и кромкой ПВХ толщиной 0,5 мм. |
| **15** | Стол для воспитателя | 1 | Изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм. Углы крышки закруглены. Торцы облицованы врезным кантом ПВХ. Имеется подвесная тумба с нишей и 2-мя ящиками. Торцы облицованы кромкой ПВХ толщиной 0,5 мм |
| **16** | Уголок игровой ИЗО | 1 | 1730/1000\*420\*1300  Изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм. Углы закруглены и облицованы врезным кантом ПВХ и кромкой ПВХ толщиной 0,5 мм. |
| **17** | Спортивный уголок | 1 | 1270\*420\*1250  Изготовлен из ЛДСП толщиной 16 мм. Углы закруглены и облицованы врезным кантом ПВХ и кромкой ПВХ толщиной 0,5 мм. |
| **18** | Кухня детская | 1 | 1300\*400\*1100  Изготовлена из ЛДСП толщиной 16 мм. Углы закруглены и облицованы врезным кантом ПВХ и кромкой ПВХ толщиной 0,5 мм. |
|  |  | **ИТОГО** |  |

**Цвет мебели согласовать с Заказчиком!**

**Заказчик:**

И.о. директора МБОУ СОШ № 37 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Покровский П.С.

**Участниками настоящего запроса котировок могут являться только**

**субъекты малого предпринимательства.**

Участники Запроса котировок должны соответствовать требованиям, установленным ст. 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации", в соответствии с которым к субъектам малого предпринимательства относятся внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее - индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие следующим условиям:

1) для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не должна превышать двадцать пять процентов;

2) средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать следующего предельного значения средней численности работников для субъектов малого предпринимательства - сто человек включительно.

3) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для субъектов малого предпринимательства.

Постановлением Правительства РФ от 22.07.2008 № 556 установлены предельные значения выручки в размере 60,0 млн. рублей для микропредприятий и 400,0 млн. рублей для малых предприятий.

Котировочная заявка подается участником размещения заказа в оригинале в письменной форме. Котировочная заявка должна быть составлена на русском языке и заполнена по всем пунктам, заверена подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа, скреплена соответствующей мастичной печатью (для индивидуальных предпринимателей - при её наличии). Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, должны быть однозначны, и не допускать двусмысленных толкований. В котировочных заявках, представляемых участниками размещения заказа, не допускаются ошибки, подчистки и исправления (за исключением исправлений, парафированных лицами, подписавшими котировочную заявку). Если в заявке имеются расхождения между обозначением цены контракта прописью и цифрами, то котировочной комиссией принимается к рассмотрению цена контракта, указанная прописью.

В случае, если котировочная заявка насчитывает более одного листа, все листы должны быть пронумерованы и скреплены между собой таким образом, чтобы исключить их случайное выпадение, заверены подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа и скреплены печатью.

Согласно ч. 2 ст. 46 Федерального закона от 21.07.2005 № 94 - ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - ФЗ № 94) котировочная заявка может быть подана по почте или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Котировочные заявки, поданные позднее установленного в извещении срока подачи котировочных заявок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель(ч. 1 ст. 8 ФЗ № 94).

Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией (ч.3 ст. 8 ФЗ № 94).

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации заказчик вправе отозвать извещение о проведении запроса котировок до окончания срока подачи котировочных заявок.

Участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Котировочная заявка должна быть составлена по прилагаемой форме и в соответствии с требованиями статьи 44 ФЗ № 94:

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к извещению

о проведении запроса котировок

от 05.08.2013 г.

Регистрационный № 443

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

Сведения об участнике размещения заказа:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование участника размещения заказа  *(для юридического лица),* фамилия, имя, отчество *(для физического лица)*  (*Наименование юридического лица должно содержать указание на его организационно-правовую форму)* | | | | |  | | | |
| 2. Место нахождения *(для юридического лица),* место жительства *(для физического лица)*, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при его наличии) | | | | |  | | | |
| 3. Банковские реквизиты участника размещения заказа:  3.1. Наименование и местоположение обслуживающего банка | | | | |  | | | |
| 3.2. Расчетный счет | | | | |  | | | |
| 3.3. Корреспондентский счет | | | | |  | | | |
| 3.4. Код БИК | | | | |  | | | |
| 4. Идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) | | | | |  | | | |
| 5. КПП | | | | |  | | | |
| Предложение участника размещения заказа. | | | | | | | | |
| N  п/п | Наименование поставляемых товаров (рекомендуется указание марки / модели и производителя) | Характеристики поставляемых  товаров | | Единица  измерения | | Количество  поставляемых  товаров | Цена  единицы  продукции, руб. | Сумма руб. |
| 1 |  |  | |  | |  |  |  |
| 2 |  |  | |  | |  |  |  |
| ... |  |  | |  | |  |  |  |
|  | ИТОГО |  | |  | |  |  |  |
| **Сведения о включенных или не включенных в цену контракта расходах** | | | Цена включает в себя все расходы, связанные с исполнением контракта, в том числе стоимость товара, расходы на транспортировку товара, страхование, налоги, сборы и другие обязательные платежи. | | | | | |

Цена контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп., в т.ч. НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(сумма прописью)

***Примечание****: НДС указывается только теми организациями, которые работают с применением традиционной системы налогообложения.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно(ен) исполнить условия

(Наименование участника размещения заказа)

контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок, с учетом предлагаемых характеристик поставляемого товара и цены контракта, указанного в настоящей котировочной заявке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ является субъектом малого

(Наименование участника размещения заказа)

предпринимательства и подтверждает свое соответствие положениям статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

ПРОЕКТ

**Гражданско-правовой договор (контракт) № \_\_\_\_\_**

**на поставку мебели**

г. Иваново «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 37 (далее – МБОУ СОШ № 37), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющего обязанности директора Покровского П.С., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» руководствуясь протоколом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий гражданско-правовой договор (контракт) (далее – Контракт) о нижеследующем:

**1. Предмет контракта.**

1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Заказчика, мебель (далее – Товар) в количестве, ассортименте, по цене и в сроки, обусловленные настоящим Контрактом, а Заказчик – обеспечить оплату поставляемого Товара в соответствии с условиями настоящего Контракта.

1.2. Предметом поставки является мебель для дошкольных учреждений. (Приложение № 1 к контракту).

1.3. Срок поставки: с момента подписания контракта до 02 сентября 2013 г.

**2. Цена Контракта.**

2.1. Цена настоящего Контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в т.ч. НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цена включает в себя все расходы, связанные с исполнением контракта, в том числе стоимость товара, расходы на транспортировку товара, страхование, налоги, сборы и другие обязательные платежи.

2.2. Цена Контракта является твердой и не может изменяться в ходе исполнения настоящего Контракта, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

2.3. Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Контрактом количества товаров и иных условий исполнения Контракта.

**3. Количество и ассортимент товара.**

3.1. По настоящему Контракту Поставщик обязуется поставить Заказчику мебель в соответствии со списком мебели для МБОУ СОШ № 37 (Приложение № 1 к контракту).

**4. Срок и порядок поставки.**

4.1. Поставщик производит поставку товара до 02 сентября 2013 г. с момента подписания контракта. Заказчик обязан принять Товар на условиях Контракта и в соответствии со сроком поставки.

4.2. Место доставки товара: г. Иваново, ул. Полка Нормандия-Неман, д. 80

4.3. При завершении этапа поставки Товара и поставки Товара в целом Поставщик представляет Заказчику счет-фактуру для оплаты Товара и два экземпляра подписанной Поставщиком товарной накладной (форма ТОРГ-12) для приема Товара.

4.4. Один экземпляр товарной накладной, указанной в п.4.3., Заказчик обязуется направить Поставщику в течение 5 (пяти) дней с момента подписания и окончательной приемки товара Заказчиком.

4.5. В случае несоответствия поставленного Товара, указанного в Приложении № 1 к контракту, претензии должны быть предъявлены Заказчиком – Поставщику в течение 10 (десяти) дней с момента подписания товарной накладной.

**5. Порядок расчетов.**

5.1. Оплата за поставленный товар производится по безналичному расчету, после поставки товара на основании акта сдачи товара в эксплуатацию, товарно-транспортной накладной и счета-фактуры путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика до 31.12.2013.

5.2. Расчет за поставленный Заказчику товар производит бухгалтерия, обслуживающая Заказчика.

5.3. Оплата товара, поставляемого по настоящему контракту, производится Заказчиком за счет средств бюджета.

**6. Обязанности Поставщика.**

6.1. Поставить Заказчику Товар свободным от любых прав третьих лиц.

6.2. Обеспечить доставку и разгрузку Товара на складе Заказчика.

6.3. Обеспечить надлежащую упаковку и маркировку Товара. Упаковка Товара должна обеспечивать сохранность при его транспортировке при условии бережного с ним обращения.

6.4. Передать Заказчику одновременно с передачей Товара принадлежности Товара, а также относящиеся к нему документы.

7**. Обязанности Заказчика.**

7.1. Принять Товар в порядке и сроки, предусмотренные разделом 4 настоящего Контракта.

7.2. Оплатить поставляемый Товар с соблюдением размера, порядка и формы расчетов, предусмотренных в п.п. 5.1.- 5.3. настоящего Контракта.

5.3. Заказчик вправе отказаться от платы Товара ненадлежащего качества и некомплектного Товара, а если Товар оплачен, потребовать возврата уплаченных сумм впредь до устранения недостатков и доукомплектования Товара, либо его замены.

**8. Порядок приемки Товара.**

8.1. Заказчик обязан принять Товар в день его доставки, проверить соответствие Товара сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах, о чем делается соответствующая отметка в товарно-транспортной накладной.

8.2. В случае выявления несоответствия или недостатков Товара при его приемке Заказчик вправе отказаться от переданного Поставщиком Товара. В этом случае Заказчик обязан обеспечить сохранность Товара (ответственное хранение), уведомив об этом Поставщика в течение пяти календарных дней со дня принятия Товара на ответственное хранение.

8.3. Претензия, вытекающая из поставки некачественного либо некомплектного Товара, либо недопоставки Товара предъявляется Заказчиком Поставщику в течение 10 календарных дней со дня составления соответствующего акта.

8.5. О результатах рассмотрения претензии Поставщик сообщает Заказчику в течение 10 календарных дней со дня предъявления претензии.

**9. Качество и гарантии на Товар.**

9.1. Качество поставляемого Товара должно соответствовать ГОСТ, ТУ, международным стандартам.

9.2. В случае поставки Товара ненадлежащего качества Заказчик вправе:

9.2.1. потребовать от Поставщика безвозмездного устранения недостатков Товара в течение десяти календарных дней со дня направления Поставщику уведомления о выявленных недостатках;

9.2.2. потребовать от Поставщика возмещения своих расходов на устранение недостатков Товара в течение десяти календарных дней со дня направления Поставщику требования о возмещении расходов с приложением подтверждающих документов.

9.3. В случае существенного нарушения требований к качеству Товара (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) Заказчик вправе по своему выбору:

9.3.1. потребовать расторжения настоящего Контракта и возврата уплаченной за Товар денежной суммы. Поставщик обязан рассмотреть требование Заказчика о расторжении Контракта и дать письменный ответ в течение десяти календарных дней со дня направления указанного требования Поставщику;

9.3.2. потребовать замены Товара ненадлежащего качества Товаром, соответствующим Контракту. Поставщик обязан рассмотреть требование Заказчика о замене Товара и дать письменный ответ в течение десяти календарных дней со дня направления указанного требования Поставщику.

**10. Ответственность сторон.**

10.1.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Контракта Поставщик:

* возмещает Заказчику в полном объеме ущерб, вызванный нарушением условий Контракта;
* за задержку поставки Товара выплачивает Заказчику пени в размере одной десятой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены контракта;
* за недопоставку Товара выплачивает штраф в размере 1 % от стоимости недопоставленной продукции;
* за поставку товара ненадлежащего качества в течение суток производит замену товаром надлежащего качества, либо с согласия заказчика возмещает его стоимость.

10.2.Поставщик обязан передать Заказчику Товар свободным от любых прав на него третьих лиц.

10.3.Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если докажет, что исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при настоящих условиях обстоятельств.

10.4.Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по Контракту третьим лицам без согласия другой Стороны.

**11. Обстоятельства непреодолимой силы.**

11.1.В случае наступления обстоятельств, не позволяющих полностью или частично осуществить любой из Сторон свои обязательства по Контракту, а именно: пожара, военных действий, стихийных бедствий, изменения законодательства или любых других обстоятельств, не зависящих от воли Сторон, если эти обстоятельства прямо влияют на выполнение данного Контракта, срок выполнения Стороной своих обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать вышеуказанные обстоятельства.

11.2.Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия. Данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.

11.3. Если такого уведомления не будет сделано в предельно короткий срок, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание, разве что данное обстоятельство не давало возможности направить уведомление.

**12. Заключительные положения.**

12.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами обязательств по контракту.

12.2. Настоящий контракт, может быть, расторгнут исключительно по соглашению Сторон или одной из них в судебном порядке в случае нарушения другой стороной существенных условий контракта.

12.3. В случае нарушения Поставщиком сроков поставки товаров, установленных пунктом 4.1. настоящего контракта, а также поставки товаров ненадлежащего качества, Стороны обязуются рассматривать данные обстоятельства как существенно изменившиеся и препятствующие выполнению в полном объеме настоящего контракта в установленный срок.

При наличии указанных обстоятельств Заказчик вправе направить в адрес Поставщика уведомление о расторжении Контракта. С момента получения Поставщиком соответствующего уведомления настоящий контракт считается расторгнутым по соглашению сторон.

12.4. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту действительны лишь при условии, что они согласованы Сторонами, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон. Приложение № 1 к настоящему контракту является его неотъемлемой частью.

12.5. Во всем ином, не урегулированном настоящим контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

12.6. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, которые идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

**13. Адреса, реквизиты и подписи Сторон.**

**Заказчик:** МБОУ СОШ № 37

Адрес: 153024, г. Иваново, ул. полка Нормандия-Неман, д.80. Тел. 37-32-82

ИНН 3702233315

КПП 370201001

Исполняющий обязанности

директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.С. Покровский

.

**Поставщик:**

Адрес:

Тел.:

ИНН

Р/с К/с БИК

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение № 1

к контракту

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №

**Список мебели для МБОУ СОШ № 37 г. Иваново.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Кол-во** | **Цена** | **Сумма** |
| **1** | Кровать детская 3-х ярусная с крышкой-тумбой | 8 |  |  |
| **2** | Шкаф для одежды детский (5 секц.) со скамейкой | 5 |  |  |
| **3** | Стол-парта на регулируемых опорах | 12 |  |  |
| **4** | Шкаф для одежды | 1 |  |  |
| **5** | Стул детский регулируемый по высоте | 25 |  |  |
| **6** | Стул для персонала | 5 |  |  |
| **7** | Уголок природы | 1 |  |  |
| **8** | Стенка игровая | 1 |  |  |
| **9** | Полотенечница 5 секций | 5 |  |  |
| **10** | Стол кухонный | 1 |  |  |
| **11** | Шкаф хозяйственный | 2 |  |  |
| **12** | Набор кухонной мебели: мойка, сушка | 1 |  |  |
| **13** | Шкаф для хранения белья | 1 |  |  |
| **14** | Полка для поделок | 2 |  |  |
| **15** | Стол для воспитателя | 1 |  |  |
| **16** | Уголок игровой ИЗО | 1 |  |  |
| **17** | Спортивный уголок | 1 |  |  |
| **18** | Кухня детская | 1 |  |  |
|  |  | **ИТОГО** |  |  |

**Заказчик: Поставщик:**

ИО директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Покровский П.С. Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОПРЕДЕЛЕНИЕ МАКСИМАЛЬНОЙ ЦЕНЫ КОНТРАКТА

(изучение рынка товаров, работ, услуг)

Способ изучения рынка: кабинетное исследование

Дата изучения рынка: 25.07.2013 г.

Источники информации:

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Участники исследования: |
| 1 | ИП Зайцев А.В. |
| 2 | ИП Репин А.В. |
| 3 | ООО «Школьный арсенал-1» |

Результаты изучения рынка:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Един. измер. | Цена участника исследования | | | Средне рыночная цена товара | Кол-во | Сумма |
| № 1 | № 2 | № 3 |
| Кровать детская 3-х ярусная с крышкой-тумбой | шт. | 9480 | 8000 | 7210 | 8230 | 8 | 65840 |
| Шкаф для одежды детский (5 секц.) со скамейкой | шт. | 7295 | 7300 | 7700 | 7432 | 5 | 37160 |
| Стол-парта на регулируемых опорах | шт. | 2845 | 2500 | 2590 | 2645 | 12 | 31740 |
| Шкаф для одежды | шт. | 6250 | 6800 | 3858 | 5636 | 1 | 5636 |
| Стул детский регулируемый по высоте | шт. | 745 | 745 | 720 | 737 | 25 | 18425 |
| Стул для персонала | шт. | 960 | 1700 | 800 | 1153 | 5 | 5765 |
| Уголок природы | шт. | 5675 | 7000 | 7840 | 6838 | 1 | 6838 |
| Стенка игровая | шт. | 7390 | 20000 | 10920 | 12770 | 1 | 12770 |
| Полотенечница 5 секций | шт. | 2315 | 2500 | 1680 | 2165 | 5 | 10825 |
| Стол кухонный | шт. | 4230 | 3000 | 2900 | 3377 | 1 | 3377 |
| Шкаф хозяйственный | шт. | 6720 | 6000 | 3212 | 5311 | 2 | 10622 |
| Набор кухонной мебели: мойка, сушка | шт. | 10220 | 18000 | 14857 | 14359 | 1 | 14359 |
| Шкаф для хранения белья | шт. | 6250 | 6000 | 5166 | 5805 | 1 | 5805 |
| Полка для поделок | шт. | 2060 | 1300 | 1540 | 1633 | 2 | 3266 |
| Стол для воспитателя | шт. | 2315 | 4000 | 3009 | 3108 | 1 | 3108 |
| Уголок игровой ИЗО | шт. | 6790 | 7000 | 6020 | 6603 | 1 | 6603 |
| Спортивный уголок | шт. | 3665 | 6000 | 6170 | 5278 | 1 | 5278 |
| Кухня детская | шт. | 9050 | 8000 | 8680 | 8577 | 1 | 8577 |
| Максимальная цена контракта | | | | | | | 255994,00 |

ИО директора МБОУ СОШ № 37 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.С. Покровский